

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТУНГОКОЧЕНСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

п. В-Дарасунский

21 октября 2022 год

№ 249 -П

**«О проведении муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), с учетом изменений от 14 февраля 2022 года № 73 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678», постановлением главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" информационным письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 21 октября 2022 года № 11195 «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году», а также в целях развития интереса обучающихся к приобретению глубоких знаний, целенаправленного выявления одаренных и талантливых детей в общеобразовательных учреждениях, их дальнейшего интеллектуально-творческого развития и психолого-педагогического сопровождения,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее -муниципальный этап) в период с 08.11 по 09.12.2021 года по 22 общеобразовательным предметам в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №1):
2. Назначить Ланцеву Е.В., зам. председателя Комитета образования администрации муниципального района, муниципальным координатором, ответственным за проведение муниципального этапа ВсОШ, информационную безопасность материалов ВсОШ и достоверность размещения на сайте mouo.tung.zabedu.ru информации.
3. Утвердить:
- состав оргкомитета (Приложение 2)

- Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с учетом санитарно –эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Приложение 3);

- состав предметных жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение 4).

4. Муниципальному координатору (Ланцевой Е.В.):

4.1. Обеспечить:

- своевременную подготовку материалов олимпиады в соответствии с заявками ОУ на участие победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;

- сбор рабочих материалов участников олимпиады (листы с заданиями, черновики, олимпиадные работы) после проведения олимпиады;

- размещение информации о победителях и призерах муниципального этапа ВсОШ по соответствующему предмету на официальном сайте комитета образования муниципального района «Тунгокоченский район»;

окончания муниципального этапа по соответствующему предмету;

- организацию работы конфликтной комиссии в случае поступления апелляции от участника муниципального этапа по процедуре его проведения или по результатам муниципального этапа;

- участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников победителей муниципального этапа, набравших не менее 51% от максимального проходного балла, указанного в методических рекомендациях к пакету заданий по предмету, призер – не менее 48%;

- до 19.12.2022 г. завершить регистрацию участников на региональный этап ВсОШ по ссылке: <https://cit.zabedu.ru/index.php/setevoj-gorod-obrazovanie/item/334-podsistema-odarennye-deti-i-modul-uchastie-detej-v-meropriyatiyakh>, в соответствии с инструкцией АИС «Сетевой город. Образование» (подсистема «Одаренные дети», модуль «Участие детей в мероприятиях»).

- приказ «Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году»;

- аналитическую информацию по итогам проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам в 2022/2023 учебном году.

5. Руководителям МБОУ НСООШ (Золотухина Н.Н.), МБОУ БСОШ (Пономарёву И.Г.), МБОУ ВДСОШ (Дементьева Г.Н.), МБОУ УООШ (Шейн Е.Н.), МБОУ ВУСОШ (Бочкарникова Е.Н.), МБОУ КСОШ (Пляскин В.И.), МБОУ ТСОШ (Беломестнова М.А.);

5.1. Назначить приказом:

- заместителя директора школы (школьного координатора), ответственного за подготовку школы к проведению муниципального этапа ВсОШ и оказание

содействия муниципальному координатору в организации и подготовке олимпиады;

- на школьного координатора, возложить персональную ответственность за информационную безопасность материалов олимпиады;

- организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, дежурных в рекреациях, не имеющих отношения к предмету олимпиады;

5.2. Обеспечить отправку работ участников после окончания олимпиады с соблюдением требований информационной безопасности и защиты персональных данных.

5.3. Направить копии приказов о назначении вышеуказанных работников в комитет образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» до 01.11.2022 года.

5.4. Подготовить образовательное учреждение для проведения муниципального этапа ВсОШ с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Квота участия в муниципальном этапе ВсОШ общеобразовательных учреждений составляет два участника (победитель и следующий за ним призер школьного этапа) от параллели классов (без учета победителей и призеров муниципального этапа предыдущего учебного года). Победителем олимпиады считается участник, набравший наибольшее количество баллов и выполнивший не менее 51% работы, призёром олимпиады считается участник, набравший наибольшее количество баллов после победителя и выполнивший не менее 48% работы;

6.2. Подать заявку на участие в муниципальном этапе ВсОШ по всем предметам в комитет образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» на эл. адрес: Lan19701970@mail.ru не позднее 02.11.2022 г. в соответствии с установленной формой (Приложение 5).

6.3. Своевременно информировать об изменениях данных, внесенных в заявку.

6.4. Обеспечить сопровождение обучающихся на олимпиаду с изданием соответствующего приказа и возложением ответственности за их жизнь и здоровье.

6.5. Обеспечить участие педагогических работников в проверке работ муниципального этапа и судействе при проведении практической части муниципального этапа по физической культуре, ОБЖ, в случае отсутствия работника по объективным причинам, обеспечить оперативную замену другим педагогическим работником из числа педагогов, работающих в этой же общеобразовательной организации.

6.6. Для участия в Олимпиаде по физической культуре обеспечить наличие у каждого участника отметке о допуске врача.

6.7. Для проведения практической части муниципального этапа по физической культуре наличие в каждой школьной команде спортивной формы.

6.8. обеспечить для участия в муниципальном этапе по экологии наличие проекта экологической направленности. Оформление проекта (Приложение 6);

6.9. Определить местом проведения муниципального этапа по физической культуре 16 ноября 2022 года муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Байкальская средняя общеобразовательная школа.

6.10 Назначить Семенюк О.М., школьного фельдшера МБОУ Байкальская СОШ, в состав организаторов проведения муниципальной олимпиады по физической культуре для сопровождения детей с целью охраны их здоровья;

7. Утвердить пункты проведения Олимпиады на базе общеобразовательных организаций (в связи со сложной эпидемиологической обстановкой и ограничением бюджетного финансирования):

- МБОУ Байкальская СОШ;
- МБОУ Вершино-Дарасунская СОШ;
- МБОУ Верх-Усуглинская СОШ;
- МБОУ Кыкерская СОШ;
- МБОУ Тунгокоченская СОШ;
- МБОУ Нижне-Станская ООШ;
- МБОУ Усуглинская ООШ;

8. Установить единое время начала муниципального этапа: 10 часов 00 минут, за исключением теоретического этапа олимпиады по физической культуре, определив его начало с 9.00.

9. Утвердить Положение об апелляционной комиссии согласно Приложению № 7.

10. Утвердить форму работы предметно-методической комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение №8)

11. Утвердить форму аналитического отчета школьного этапа ВсОШ в 2022/2023 учебном году. (Приложение №9)

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета образования
администрации муниципального района
«Тунгокоченский район»



А.А. Стрелкова

приложение 1
к приказу «21» октября 2022 г.
№249-П

**График проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников в 2022/2023 учебном году**

№	Дата проведения	Предмет
1	08.11	Немецкий язык МХК
2	09.11	Обществознание
3	11.11	Китайский Информатика
4	12.11	Математика
5	14.11	Астрономия, Экология
6	16.11.	Физическая культура база проведения МБОУ Байкальская СОШ
7	18.11	Технология
8	21.11	Английский язык Французский язык
9	22.11	Биология
10	24.11	Литература
11	26.11	География
12	28.11	Право
13	30.11	ОБЖ
14	01.12	Русский язык
15	03.12	Химия
16	05.12	История
17	07.12	Экономика

18	09.12	Физика
----	-------	--------

приложение 2
к приказу «21» октября 2022 г.
№249-П

ОРГКОМИТЕТ ОЛИМПИАДЫ

Председатель оргкомитета – Стрелкова Алёна Александровна, председатель комитета образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район»;

ЧЛЕНЫ ОРГКОМИТЕТА

1. Ланцева Елена Валерьевна, зам. председателя комитета образования.
2. Шеломенцева Надежда Анатольевна, заведующая РМК;
3. Ситникова Анна Анатольевна, методист дополнительного образования комитета образования;
4. Попова Оксана Сергеевна, зам. по УВР МБОУ Вершино-Дарасунская СОШ;
5. Домбровская Елена Владимировна, зам. по УВР МБОУ Байкальская СОШ;
6. Якушевская Евгения Николаевна, зам. по УВР МБОУ Верх- Усуглинская СОШ;
7. Кожемякина Нина Прокопьевна, зам. по УВР МБОУ Нижне-Станская ООШ;
8. Шерстянкина Алёна Владимировна, зам по УВР МБОУ Тунгокоченская СОШ;
9. Мальцева Жанна Сергеевна, зам по УВР МБОУ Кыкерская СОШ;

Порядок
Проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП
3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к
устройству, содержанию и организации работы образовательных
организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей
молодежи в условиях распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19).

I Общее положение

1. Настоящий Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее Порядок) определяет процедуру проведения олимпиады, состав участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призёров олимпиады в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Всероссийская олимпиада школьников проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в том числе для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов.
3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.
4. В муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие: – победители школьного этапа олимпиады текущего учебного года (по два человека от параллели среди 7 -11 классов). В случае отсутствия победителя в олимпиаде принимает участие призер, занявший второе место в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников; – победители муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в ОУ.
5. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
6. Контроль за организацией и проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников осуществляет комитет образования муниципального района «Тунгокоченский район».

II. Организационно-технологическая модель муниципального этапа олимпиады

1. Муниципальный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится согласно графику, в котором указывается место и сроки проведения.
2. При проведении муниципального этапа олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:
 - обеспечить утренний фильтр в день проведения олимпиады с обязательным измерением температуры тела бесконтактным способом;
 - при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники, организаторы, дежурные и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, в помещение ОУ не допускаются с составлением соответствующего акта в свободной форме;
 - использовать средства индивидуальной защиты (маски, перчатки);
 - перед началом и после окончания олимпиады проводить проветривание и обработку помещений (рабочих поверхностей, пола, дверных ручек) с использованием дезинфицирующих средств;
 - при входе в здание, в туалетах, в кабинетах, где будет проводиться олимпиада, должны быть установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
3. Начало проведения всех предметных олимпиад: 10.00 часов. Общая линейка не проводится.
4. Участникам муниципального этапа ВсОШ необходимо прибыть на место проведения олимпиады не позднее 9:30 с сопровождающим. При себе должны иметь паспорт, ручку с черной пастой, карандаш, линейку, непрограммируемый калькулятор, медицинскую маску, перчатки.
5. Доставка олимпиадных заданий в ОУ осуществляется муниципальным координатором в день проведения олимпиады согласно поданным заявкам.
6. Школьный координатор ОУ, которое самостоятельно проводит муниципальный этап ВсОШ, несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий.
7. После полной рассадки участников олимпиады по аудиториям, в 9:45 по каждому общеобразовательному предмету организаторы в аудиториях проводят инструктаж участников олимпиады
 - информируют о продолжительности олимпиады, технике безопасности и соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, о запрете пользования мобильными телефонами и другими средствами связи, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.
8. Все участники муниципального этапа олимпиады обеспечиваются черновиками, заданиями, бланками (листами) ответов, необходимым

оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

9. До начала проведения олимпиады организаторы в аудитории заполняют шифровальный лист с участником олимпиады, присваивают индивидуальный шифровальный номер, который переносится на работу.

10. Время начала и окончания олимпиады фиксируется организатором на школьной доске.

11. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в аудитории необходимо сообщить участникам олимпиады о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

12. После завершения олимпиады:

- ответственный в аудитории передает оригиналы работ и черновики муниципальному координатору, который обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.;

- школьный координатор сельских общеобразовательных учреждений сканирует только шифровальный лист и работу участников и пересылает в электронном формате в Комитет образования в течение одного часа после окончания олимпиады.

13. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на муниципальном этапе олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри). Состав жюри утверждается комитетом образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края.

14. Проверка олимпиадных заданий членами предметного жюри осуществляется в очном режиме.

15. Победителем муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов и выполнивший не менее 51% работы, призёром олимпиады считается участник, набравший наибольшее количество баллов после победителя и выполнивший не менее 48% работы;

16. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

III. Награждение победителей, подведение итогов олимпиады.

1. Комитет образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края издает приказ по итогам муниципального этапа олимпиады.

2. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются дипломами и грамотами.

3. По итогам олимпиады учителя, подготовившие победителей и призеров муниципального этапа олимпиады, награждаются благодарственным письмом комитета образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края

приложение 4
к приказу «21» октября 2022 г.
№249-П

Состав предметных жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

	Наименование предмета:	Жюри муниципального этапа олимпиад
1.	Экология	Председатель: Пляскина Т.В. (ВУСОШ) Члены: Коркунова О.А (УООШ)
2.	Обществознание	Председатель: Илякова Е.В. (ВДСОШ) Члены: Потугина С.Е. (ТСОШ) Бугаев А.А. (ВУСОШ)
3.	ОБЖ	Председатель: Бугаев Р.А. (ВУСОШ) Члены: Гавриленко О.С. (БСОШ) Эпова Е.Г (ТСОШ)
4.	Информатика	Председатель: Домбровская Е.В (БСОШ) Члены: Прядкина Н.Ю. (ВДСОШ)
5.	География	Председатель: Костюченко Н.П. (БСОШ) Члены: Пляскина Т.В. (ВУСОШ)
6.	Английский язык	Председатель: Бобкова Н.Г. (ТСОШ) Члены: Пешкова Н.В. (ВУСОШ) Селина О.М. (ВДСОШ)
7.	Физика и астрономия	Председатель: Шелопугина О.Г. (БСОШ) Члены: Анфилофьева О.П.(ВДСОШ) Терентьева С.В. (НСООШ)
8.	История	Председатель: Зубарева Н.А (ВДСОШ) Члены: Самсонова Е.Л. (НСООШ) Семенова Г.А. (БСОШ)
9.	Физкультура	Председатель: Ершова Л.Д. (ВДСОШ) Члены: Мальцев А.В. (ВУСОШ) Акулов Е.А. (ВУСОШ) Писарева О.С. (ВДСОШ) Гавриленко О.С. (БСОШ)
10.	Технология	Председатель: Ананенко С.Н. (УООШ) Григорьева М.В. (БСОШ) Члены: Бугаев Р.А. (ВУСОШ)

		Угрюмов А.А. (КСОШ) Семенова Г.В. . (НСООШ)
11.	Экономика	Председатель: Илякова Е.В (ВДСОШ) Члены:
12.	Литература	Председатель: Бидун Н.А. (БСОШ) Члены: Самойлова М.В. (ВУСОШ) Нохрина Н.А. (ВУСОШ) Золотухин А.Н. (НСООШ)
13.	Биология	Председатель: Коркунова О.А. (УОО) Члены: Алексеева Н.П. (КСОШ) Ситникова А.А.
14.	Право	Председатель: Строгонова Л.А. (ВУСОШ) Члены: Бугаев А.А. (ВУООШ)
15.	Математика	Председатель: Якушевская Е.Н. (ВУСОШ) Члены: Панова Л.С. (ВДСОШ) Галсанов В.В. (УООШ) Куприянова Н.Ю. (БСОШ)
16.	МХК	Председатель: Опина О.Л. (ВДСОШ). Члены: Гаврилова Н.И. (БСОШ)
17.	Русский язык	Председатель: Панфилова И.А. (ВДСОШ) Члены: Самойлова М.В. (ВУСОШ) Анфилофьева Е.В. (ВДСОШ) Бочкарева О.С. (КСОШ)
18.	Химия	Председатель: Кожемякина Н.П.(НСООШ) Члены: Волошина М.С.(ВДСОШ) Костюченко Н.П. (БСОШ)

приложение 5
к приказу «21» октября 2022 г.
№249-П

Заявка
на участие в муниципальном этапе ВсОШ а 2022/2023 учебном году

ОУ _____

Дата	Предмет	ФИО ученика (без сокращений)	класс	Место в школьном этапе ВсОШ (по протоколу)	ФИО учителя (без сокращений)

Уважаемые коллеги!

Рекомендации, которые Вы держите в руках, адресованы тем, кто занимается подготовкой школьников к участию в муниципальном, региональном и всероссийском этапах Всероссийской олимпиады школьников по экологии. Второй тур (конкурс экологических проектов) ВСЕХ этапов олимпиады является обязательным испытанием в программе олимпиады по экологии. Для участия в этом туре школьник должен выполнить и защитить научный проект. **ЗАЩИТА ДОЛЖНА СОСТОЯТЬСЯ НА ВСЕХ ЭТАПАХ** (в том числе и муниципальном).

ВНИМАНИЕ! Проекты, содержание которых не соответствуют экологической проблематике, не оцениваются. Проекты, скачанные из сети Интернет не оцениваются.

Обращаем Ваше внимание на то, что приведенные требования к научному проекту составлены в соответствии действующим Положением о Всероссийской олимпиаде школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 2 декабря 2009 г. № 695 и протоколом № 1 от 11 ноября 2019 ЦПМК.

Уважаемые руководители экологических проектов! Просим внимательно прочесть настоящие рекомендации, они помогут Вам избежать самых распространенных ошибок при подготовке и оформлении научных проектов для участия в олимпиаде по экологии.

В установленные оргкомитетом сроки участники должны переслать рукописи своих экологических проектов. В случае несоответствия рукописи настоящим требованиям работа участника может быть отклонена.

В соответствии с настоящими требованиями победители и призеры муниципального этапа, делегированные для участия в региональном этапе (**на муниципальном этапе решает жюри муниципального этапа**), заблаговременно (но не позднее, чем за 2 недели до начала теоретического тура регионального этапа) высылают по электронной почте в оргкомитет регионального этапа рукописи своих экологических проектов. Проекты должны быть индивидуальные (один проект – один автор).

Наличие экологического проекта является обязательным условием участия в Олимпиаде. Проект должен соответствовать настоящим требованиям.

Внимание! В конкурсе участвуют проекты только тех участников, которые заняли призовые места во втором (муниципальном) этапе. У

каждого проекта должен быть один автор, работы, выполненные двумя и более учащимися, к участию в конкурсе не допускаются.

Шкалы оценок рукописи проекта и доклада приведены ниже. Регламент выступления 8 минут.

С уважением и пожеланием удачи, составители: доцент кафедры биологии, химии и методики их обучения ЗабГУ Воропаева Т.В.; доцент кафедры биологии, химии и методики их обучения ЗабГУ Ткачук Т.Е.

1. Тема проекта выбирается в соответствии с Вашими интересами. Важно, чтобы в теоретической части проекта: во-первых, были освещены как естественнонаучные, так и социальные стороны проблемы; а во-вторых, представлены как общетеоретические положения, так и конкретные примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров из окружающей Вас жизни.

2. Рукопись проекта должна включать проработку нескольких литературных источников. Как правило, это специальные монографии или статьи. (Во многих регионах регулярно издаются Доклады о состоянии окружающей среды. Рекомендуются использовать также в качестве дополнительной литературы научно-популярные журналы: "Природа", "Наука и жизнь", "Химия и жизнь", "Энергия" и др, а также газеты специализирующиеся на природоохранной тематике).

3. Приветствуется, если в процессе работы над проектом авторы посетили в своем районе: Региональные органы природоохранного контроля, Санэпидстанцию и получили там информацию о региональных экологических проблемах.

4. План проекта должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы. По результатам оценки рукописи проекта жюри имеет право (решение принимает жюри) отклонить работы, тема и содержание которых не соответствуют экологической проблематике, которые не отвечают требованиям к оформлению рукописи экологического проекта, имеют явные признаки плагиата (более 50%). Работы, набравшие **менее 50% оригинальности** при проверке в программе «Антиплагиат» не допускаются.

5. Все приводимые в проекте факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации. Например:

«... Нас заинтересовало снижение рождаемости, зарегистрированное в последнее время в России (Население России, 1994)...»

или «... Установлено, что в крупных городах, таких как Москва, уровень загрязнения воздуха в некоторые часы может превышать предельно допустимые концентрации в 10 и более раз (Лихачева, Смирнова, 1994) ...»

6. Недопустимо просто скомпоновать проект из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы, например: "Проанализировав историю человечества за 2400 лет, А.Л.Чижевский установил связь между

циклами исторических событий и солнечной активностью, причем равны они в среднем, 11 годам." (Лупачев, 1995, с.39). Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и, в соответствии с установившейся научной этикой, считается грубым нарушением авторских прав.

7. Проект оформляется в виде текста на листах стандартного формата (А-4). Начинается с титульного листа, в котором указывается название организации, на базе которой был сделан проект, тема проекта, фамилия и инициалы автора, год и географическое место местонахождения организации, на базе которой был сделан проект. Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в рукописи проекта количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).

8. Завершают рукопись проекта разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.

9. Объем рукописи - не менее 5 и не более 20 стр. (без приложений).

10. Список литературы должен быть составлен в полном соответствии с действующим ГОС-ом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Для этого достаточно использовать в качестве примера любую книгу изданную крупными научными издательствами: "Наука", "Прогресс", "Мир", "Издательство МГУ" и др. Или приведенный выше список литературы. В общем случае наиболее часто используемый в нашей стране порядок библиографических ссылок следующий:

Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге.

Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том __. № __. Страницы от __ до __.

Автор И.О. Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от __ до __.

СТАНДАРТ ОФОРМЛЕНИЯ НАУЧНОГО ПРОЕКТА

Шрифт: Times New Roman, размер 14pt.

Текст помещается на одной стороне листа формата А4, Междустрочный интервал – полуторный. Страница текста должна содержать 29-31 строку. Текст должен быть отформатирован по левому и правому полям страницы.

Каждая страница имеет одинаковые поля

- верхнее 2 см
- нижнее 2 см
- правое 1,5 см
- левое 3 см

Абзацный отступ должен быть везде одинаковым и равен 5 знакам.

Расстояние между названием глав и последующим тестом должно равняться трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между

заголовками главы и параграфами. При оформлении работы точки в названии работы, глав и параграфов не ставятся! Заголовки глав и параграфов выделяются шрифтом.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографическому списку и приложениям.

Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором цифра «1» не проставляется. На следующей странице (Содержание) проставляется цифра «2». Далее весь последующий объем проекта, включая библиографический список и приложения нумеруется по порядку до последней страницы.

Работа выполняется в единой стилевой манере, строго научным языком и в ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

В оформлении работы должно быть единообразие.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ

Работа должна иметь следующую структуру: введение, главы с *параграфами*, заключение, библиографический список, заключение и приложения (*разделы, выделенные курсивом могут отсутствовать в работе*).

Введение должно содержать: актуальность, объект, предмет, цель, задачи, материалы и методы, новизну, практическое применение материалов работы. (именно в такой последовательности)

Объект – что исследуем (территория, предприятие, вид растения, животного и пр.).

Предмет – какой процесс исследуем, с какой стороны изучаем объект.

Количество задач должно соответствовать количеству глав. Количество выводов должно соответствовать количеству задач. То есть, по каждой главе должен быть сделан вывод (каждая глава решает определенную во введении задачу). Таким образом, количество задач = количество глав = количество выводов. В итоге цель достигается через решение задач, а задачи решаются через содержание глав и все это должно соответствовать названию работы.

Выводы по главам сводятся в заключение.

Методы: реферативно-аналитический, картографический, математическое моделирование, полевой, наблюдение, ГИС-технологии, *специальные методики* и проч.

Оптимальный объем работы – 5-20 печатных листов без приложений. Минимум 10-15 источников литературы. Список использованной литературы должен быть составлен в алфавитном порядке отдельно для русских и иностранных авторов, но со сквозной нумерацией. Ссылки на источники литературы оформляются *либо* в круглых скобках (Иванов, 2002), (Иванов и др., 2002), (Красная Книга, 2004),

(Государственный доклад..., 2004) *либо* в квадратных скобках [1]. Если используется прямая цитата, то указываются страницы (Иванов, 2002, С.5)

ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МОУ СОШ с.??????????

(тема)

ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ

Исполнитель:
(Ф.И.О.)
Ученик ?? класса

Научный руководитель:
Учитель МОУ СОШ с. ??????????
(Ф.И.О.)

??????????, 20__

Содержание

Ведение.....??

Глава 1. ??????????.....??

1.1.?????.....??

1.2.?????.....??

Глава 2. ??????????????.....??

2.1.?????.....??

2.2.?????.....??

Глава 3. ??????????????.....??

Заключение..... ??

Литература..... ??

Приложения

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦ И ГРАФИКИ

Таблица 1.

Название (ссылка)		
!!	!!!!!!!!!!	!!!!
1	2	3

Продолжение таблицы 1.

1	2	3

Окончание таблицы 1.

1	2	3

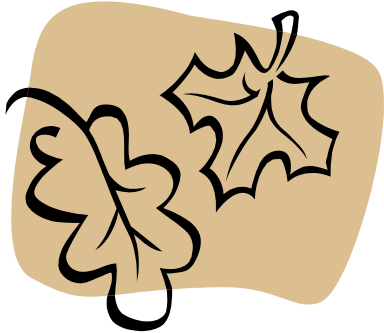


Рисунок 1. Название (ссылка)
Все схемы, фотографии, графики, диаграммы, карты и пр. в работе оформляются под названием рисунков и оформляются аналогично.

На таблицы, рисунки, схемы, фотографии, графики, диаграммы, карты, приложения обязательно должны быть ссылки и пояснения в тексте работы (их нумерация сквозная).

ОБРАЗЦЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ РАЗНЫХ ВИДОВ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ		
Книга изданная автором	1	<i>Иванов И.И.</i> Название книги. – М.: Наука, 2000. – 300 с.
Книга изданная авторами	2-3	<i>Иванов И.И., Петров П.П., Сидоров С.С.</i> Название книги. – М.: Наука, 2000. – 300 с. <i>Иванов И.И. и др.</i> Название книги. – М.: Наука, 2000. – 300 с.
Книга изданная коллективом авторов (авторов более 3-х)		Название книги / <i>Авт.-сост. И.И. Иванов, П.П. Петров, С.С. Сидоров.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Название книги / <i>И.И. Иванов, П.П. Петров, С.С. Сидоров, С.С. Сергеев.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с.
Книга с указанием сведений об ответственности		Название книги / <i>Пер. с фр. И.И. Иванова.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Название книги / <i>Сост. И.И. Иванов.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Название книги / <i>Под. ред. И.И. Иванова.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Название книги / <i>Отв. ред. И.И. Иванов.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с.
Книга, изданная издательством	1	Иванов И.И. Название книги. – М.: <i>Наука</i> , 2000. – 300 с.
Книга, изданная издательствами	2	Иванов И.И. Название книги. – М.: <i>Наука: Книга</i> , 2000. – 300 с.
Книга, имеющая 2 места издания		Иванов И.И. Название книги. – <i>М.; Л.</i> : Наука, 2000. – 300 с.
Книга, изданная издающей организацией (ВУЗом и др.)		Иванов И.И. Название книги / <i>Изд-во ЗабГПУ</i> – Чита, 2000. – 300 с.
Книга с указанием жанра издания		Иванов И.И. Название книги: <i>Учеб пособие.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Иванов И.И. Название книги: <i>Монография.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Иванов И.И. Название книги: <i>Метод. рекомендации.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Название книги: <i>Хрестоматия.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с. Название книги: <i>Сб. науч. тр.</i> / Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2000. – 300 с.
Книга, изданная повторно		Иванов И.И. Название книги. – <i>2-е изд., испр. и доп.</i> – М.: Наука, 2000. – 300 с.
Многотомное издание		Иванов И.И. Собрание сочинений: <i>В 10 т.</i> – М.: Наука, 2000. – <i>Т.3.</i> – 300 с.
Многотомное издание с названием тома		Иванов И.И. Собрание сочинений: <i>В 10 т.</i> – М.: Наука, 2000. – <i>Т.3. Письма.</i> – 300 с.
Продолжающееся издание		Название. – М.: Наука, 2000. – <i>Вып. 1.</i> – 300 с. Название книги: Тр. Урал. гос. пед. ун-та / Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2000. – <i>Вып. 20.</i> – 300 с.
Диссертация		Иванов И.И. Название: <i>Дис. ... д-ра пед. наук.</i> – Екатеринбург, 2000.- 400 с. Иванов И.И. Название: <i>Дис. ... канд. пед. наук.</i> – Екатеринбург, 2000. – 150 с.
Автореферат диссертации		Иванов И.И. Название: <i>Автореф. дис. ... канд. пед. наук.</i> – Екатеринбург, 2000. – 20 с.
Депонированная рукопись		Иванов И.И. Название статьи / Урал. гос. пед. ун-т, 2000. – 20 с. – <i>Деп. в ИНИОН.</i> – 01.01.2000. – ФН 130. Иванов И.И., Петров П.П. Название статьи / <i>Отчет о НИР:</i> Название // Рук-ль С.С. Сидоров. - Чита: Фонды ЧИПР СО РАН, 2000. - С. 30-44.
ГОСТ		<i>ГОСТ 7.1-84.</i> Библиографическое описание документа. – М., 2000. – 64 с.
Статья из сборника		Иванов И.И. Название статьи // <i>Название сборника.</i> – М.: Наука, 2000. – С. 50-70.
Статья из сборника тезисов докладов, сделанных на конференции		Иванов И.И. Название тезисов // <i>Название сборника:</i> Материалы 1 междунар. симп., Чита, 2-3 апр. 2000 г. / Изд-во ЗабГПУ. – Чита, 2000. – С. 5-7. Иванов И.И. Название тезисов // <i>Название конференции:</i> Материалы электронной конф., январь 2002. сайт http://www.ruseconet.narod.ru .
Статья из журнала		Иванов И.И. Название статьи // <i>Наука и жизнь.</i> – 2000. - №1. – С. 20-25.
Статья из газеты		Иванов И.И. Название статьи // <i>Забайкальский рабочий.</i> – 2000. – 20 марта. – С. 2.
Статья из		Иванов И.И. Название статьи // <i>Известия РАН.</i> – 2000. – Т.20. – С. 20-25.

продолжающегося издания	Иванов И.И. Название статьи // <i>Научные сообщения философского общества. – Екатеринбург, 2000. – Вып. 20. – С. 20-25.</i>
Материалы Интернет	Иванов И.И. Название статьи / сайт http://ecoclub.nsu.ru/books/Step-2/step2-2.htm . - 2002.

Экологический проект будет оцениваться членами жюри по приведенной ниже шкале

Критерий	Показатель	Балл
Творческий подход и оригинальность работы	Представлены полностью, не вызывают сомнений	2
	Представлены частично	1
	Отсутствуют	0
Структурированность, четкость и лаконичность изложения	Текст структурирован, чёткий стиль изложения	2
	Текст недостаточно чётко структурирован	1
	Структура текста и форма изложения неудовлетворительны	0
Логика изложения	Представлена полностью, не вызывает сомнений	2
	Представлена частично, есть недочёты	1
	Не представлена или есть серьезные нарушения, не прослеживается	0
Соответствие темы, цели и задач содержанию работы и выводам	Полное соответствие	2
	Не полное соответствие, есть отклонения	1
	Нет соответствия, серьёзные отклонения	0
Обоснованность темы (введение)	Представлена полностью	2
	Представлена частично	1
	Отсутствует или не убедительна	0
Адекватность подходов и методов исследования (материал и методы)	Полное соответствие подходов и методов поставленной цели	2
	Не полное соответствие	1
	Не соответствует или вызывает сомнения	0
Соответствие объема выполненной работы и результатов исследования для достижения цели работы (результаты)	Соответствует, достаточный объем выполненной работы и результатов для обоснования выводов	2
	Не полностью соответствует	1
	Не соответствует	0
Обоснованность критического обзора состояния проблемы (обсуждение и библиография)	Представлен достаточный критический обзор	2
	Недостаточно полный	1
	Отсутствует или есть серьёзные пробелы	0
Обоснованность выводов (выводы)	Полностью обоснованы	2
	Обоснованы частично	1
	Отсутствует удовлетворительное обоснование	0

Максимальное количество баллов за рукопись проекта - 18

Доклад, будет оцениваться в день проведения олимпиады по результатам выступления участника по шкале оценки сообщений. Наличие мультимедиа презентаций приветствуется.

Критерий	Показатель	Балл
Адекватность (соответствие) выступления заявленной теме и выполненному проекту	Полностью соответствует	2
	Не полностью раскрывает суть и основные положения проекта	1
	Выступление не соответствует теме заявленного проекта	0

Выстроенность, логика выступления	Полностью логически выстроенное представление проекта	2
	Есть недочёты в представлении проекта	1
	Логика выступления не просматривается или вызывает сомнение	0
Лаконичность и четкость выступления	Чёткий и ясный стиль выступления	2
	Есть недочёты в форме представления проекта	1
	Стиль изложения затрудняет понимание сути проекта	0
Владение материалом, способность отвечать на вопросы	Свободное владение материалом	2
	Неполные ответы	1
	Затруднения с ответами	0
Способность ведения дискуссии, убедительность аргументации, демонстрация заинтересованности	Убедительно и заинтересованно	2
	Затруднения в ведении дискуссии	1
	Неубедительно	0
Постановка проблемы (актуальность, приоритетность)	Полностью аргументирована	2
	Представлена лишь схематично	1
	Не убедительна, вызывает серьезные сомнения	0
Обоснованность логики выполнения проекта	Полностью обоснована, логика выполнения проекта не вызывает сомнений	2
	Обоснована не полностью	1
	Отсутствует или вызывает серьезные сомнения	0
Обоснованность положений, выносимых на защиту проекта	Полностью обоснованы	2
	Частично обоснованы	1
	Есть необоснованные положения или обоснование неубедительно	0
Обоснование значимости работы и перспектив дальнейших исследований	Представлено полностью, убедительно	2
	Представлено неполно	1
	Не представлено, не убедительно, вызывает сомнения	0

Максимальное количество баллов за защиту проекта - 18

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений обучающихся, не согласных с результатами, полученными на муниципальном этапе олимпиадных испытаний или с процедурой проведения муниципального этапа, и формируется после подачи апелляционного заявления.
- 1.2. Апелляционную комиссию возглавляет специалист комитета образования администрации муниципального района «Тунгокоченского района» Забайкальского края, курирующий проведение муниципального этапа. В состав комиссии включаются высококвалифицированные педагоги общеобразовательных организаций, являющиеся членами предметно-методической комиссии муниципального этапа по соответствующему предмету.
- 1.3. Количество членов апелляционной комиссии нечетное, не менее трех человек.
- 1.4. Работу апелляционной комиссии обеспечивает председатель, который руководит всеми вопросами деятельности комиссии и контролирует выполнение принятых решение и рекомендаций.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

- 2.1. Обучающийся, выразивший свое несогласие с оценкой его знаний на муниципальном этапе, имеет право подать письменное апелляционное заявление в соответствии с предложенным образцом. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников и учителей не принимаются и не рассматриваются.
- 2.2. Апелляционные заявления не принимаются от обучающегося, удаленного с олимпиадных испытаний за нарушение правил проведения испытаний,
- 2.3. Апелляционное заявление принимается в течение 3 рабочих дней с момента опубликования результатов муниципального этапа на сайте комитета образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края.

2.4. В апелляционном заявлении обучающийся должен подробно обосновать причины несогласия с полученными им результатами.

2.5. Обучающийся, выразивший свое несогласие с процедурой проведения муниципального этапа, имеет право подать письменное апелляционное заявление, не выходя из пункта проведения муниципального этапа, в соответствии с предложенным образцом и вручить его председателю предметно-методической комиссии данной олимпиады, либо присутствующему на муниципальном этапе представителю комитета образования.

2.6. Все апелляционные заявления регистрируются муниципальным координатором в специальном журнале, где, также, делается отметка о результатах работы апелляционной комиссии.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет председатель комиссии. Информация своевременно доводится до сведения членов апелляционной комиссии и участника муниципального этапа.

3.2. Комиссия дает оценку объективности выставления отметки в течение 2 рабочих дней с момента подачи апелляции.

3.3. Решение по апелляции принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии.

3.4. На рассмотрении апелляции имеют право присутствовать участник муниципального этапа, подавший заявление и в качестве наблюдателя (без права голоса), сопровождающее его лицо. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

3.5. Участник муниципального этапа имеет право ознакомиться со своей работой в присутствии председателя и членов апелляционной комиссии.

Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения председателя.

3.6. При разборе апелляций комиссия имеет право повысить оценку по апеллируемому вопросу, оставить оценку прежней, понизить оценку в случае обнаружения ошибок, не замеченных при первоначальной проверке.

3.7. Окончательной считается оценка, утвержденная апелляционной комиссией.

3.8. Решение апелляционной комиссии оформляется актом, который подписывают все члены апелляционной комиссии.

Акты хранятся в течение одного года.

3.9. Оформленное актом решение апелляционной комиссии доводят до сведения обучающегося (или его законных представителей).

3.10. В случае изменения оценки по результатам работы апелляционной комиссии итоговые протоколы муниципального этапа по данному предмету подлежат корректированию.

Образец апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Сведения об участнике муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Фамилия: _____

Имя _____

Отчество _____

Школа _____

Предмет _____

Класс _____

Дата проведения муниципального этапа

Прошу пересмотреть результаты проверки моей работы, выполненной на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены не верно.

Дата подачи апелляции

Подпись _____ (_____)

Расшифровка подписи

Апелляцию принял _____ Подпись _____ (_____)

Ф.И.О. должностного лица, должность

Дата поступления апелляции

**Образец апелляции о несогласии с процедурой проведения
муниципального этапа**

Сведения об участнике муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Фамилия: _____

Имя _____

Отчество _____

Школа _____

Предмет _____

Класс _____

Дата проведения муниципального этапа

Прошу провести проверку организации работы пункта проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников на базе МБОУ _____», так как считаю, что организаторами муниципального этапа были допущены следующие нарушения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Данные нарушения могут повлиять на результаты выполненной мной работы на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

Дата подачи апелляции _____

Подпись _____ (_____)
Расшифровка подписи

Апелляцию принял _____ Подпись _____ (_____)
Ф.И.О. должностного лица, должность

Дата поступления апелляции _____

Протокол рассмотрения апелляции по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Сведения об участнике муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Фамилия: _____

Имя _____

Отчество _____

Школа _____

Предмет _____

Класс _____

Дата рассмотрения апелляции: _____

Решение апелляционной комиссии (нужное подчеркнуть):

1. Признать отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания.
2. Признать необходимость перерасчета результатов муниципального этапа в связи с: наличием технических ошибок при обработке в заданиях № _____ (указать номера заданий)

Пояснения членов апелляционной комиссии при обнаружении технических ошибок обработки:

наличием ошибок при оценивании олимпиадных заданий (указать номер задания, с повышением/понижением/оставления без изменения, на какое количество баллов).

Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания по которому проводится изменение:

Результаты голосования членов апелляционной комиссии по существу рассмотрения апелляции:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /

Члены апелляционной комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Дата:

Апеллянт:

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)

_____ / _____

**Протокол работы предметно-методической комиссии муниципального
этапа Всероссийской олимпиады школьников**

Предмет: _____

Дата проведения: _____ 2022 г.

Место проведения: _____

Количество участников: _____ человек

Установленный максимальный балл: _____

Результаты муниципального этапа

7-8 класс					
№	Фамилия Имя	Школа	Класс	Количество баллов	Место
9 класс					
№	Фамилия Имя	Школа	Класс	Количество баллов	Место
10 класс					
№	Фамилия Имя	Школа	Класс	Количество баллов	Место
11 класс					
№	Фамилия Имя	Школа	Класс	Количество баллов	Место

Председатель предметно-методической комиссии:

Члены предметно-методической комиссии

Протокол работы предметно-методической комиссии по

_____ утверждаю.

Координатор муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников,
методист Комитета образования администрации муниципального района
«Тунгокоченский район» Забайкальского края Ланцева Елена Валерьевна

« ____ » _____ 2022 год

Форма Аналитического отчета о результатах школьного этапа ВсОШ

1. Нормативно- правовая база организации и проведения школьного этапа ВсОШ (перечислить)
2. Краткое описание проблем, связанных с организацией и проведением школьного этапа ВсОШ в 2022/2023 учебном году.
3. Краткое описание работы с одаренными детьми при их подготовке к участию в школьном этапе олимпиады.

Традиционные формы работы с одаренными детьми	Инновационные формы работы с одаренными детьми	Другие формы работы

Общее количество обучающихся в ОУ _____

- Количество обучающихся 4 классов _____

- Количество обучающихся 5-11 классов _____

4. Данные о количестве обучающихся 4 классов – участниках школьного этапа ВсОШ

Предмет	Количество участников (чел.)	Количество победителей (чел.)	Количество призеров (чел.)
математика			
Русский язык			
Ознакомление с окружающим миром			
Всего:			

5. Количественные данные школьного этапа ВсОШ в 2022/2023 учебном году

Предметы	Школьный этап				
	Количество участников	Количество победителей	Количество призеров	Количество победителей	В % от общего количества

				и призеров	участников
Английский язык					
Астрономия					
Биология					
География					
Информатика					
история					
Искусство (МХК)					
Литература					
Математика					
Немецкий язык					
ОБЖ					
Обществознание					
Право					
Русский язык					
Технология					
Физика					
Физическая культура					
Французский язык					
Химия					
Экология					
Экономика					
Общее количество участников по всем олимпиадам (Всего)					
Фактическое количество	•	•	•		

- В данной строке указывается фактическое количество участников (каждый из них учитывается один раз, независимо от числа олимпиад, в которых он принимал участие)

Таблица

Общее количество обучающихся в 5-11 классах в субъекте Российской Федерации (чел.)	Школьный этап								Муниципальный этап							
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)				Кол-во победителей и призеров (чел.)				Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)				Кол-во победителей и призеров (чел.)			
	всего (п.2+ п.3)	1	2	3	всего (п.2+ п.3)	1	2	3	всего (п.2+ п.3)	1	2	3	всего (п.2+ п.3)	1	2	3

- 1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- 2 - Количество обучающихся в городских школах
- 3 - Количество обучающихся в сельских школах